


| | | |
|---|--|---------------|
|  | PROCEDIMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCION DE DATOS | PMD-ACQUA-001 |
| | | Version:02 |
| | | 03/01/2024 |

PROCEDIMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCION DE DATOS

1. OBJETIVO

El procedimiento de medidas de protección de datos tiene como objetivo fundamental salvaguardar la información confidencial del cliente, cumplir con las normativas vigentes, prevenir el acceso no autorizado y construir y mantener la confianza del cliente. Estos objetivos contribuyen al éxito a largo plazo de la organización y a su capacidad para operar en un entorno cada vez más digital y regulado.


2. MARCO LEGAL

- **Ley N° 29733**, Ley de Protección de Datos Personales.

3. DESARROLLO

La protección de datos y la salvaguarda de la información confidencial del cliente son aspectos críticos para cualquier organización. A continuación, te proporcionaré un procedimiento general que puedes adaptar según las necesidades específicas de tu empresa:

- **Política de Privacidad y Seguridad de la Información:** Desarrolla y comunica una política clara de privacidad y seguridad de la información que establezca los principios y estándares que seguirá la empresa. Asegúrate de que los empleados comprendan y acepten las políticas.
- **Clasificación de Datos:** Identifica y clasifica los tipos de datos que maneja la empresa, especialmente aquellos que son confidenciales o sensibles.
- **Acceso Autorizado:** Implementa un sistema de control de acceso para garantizar que solo personal autorizado tenga acceso a la información confidencial del cliente.
Emplea autenticación fuerte, contraseñas seguras y gestión de accesos basada en roles.
- **Encriptación:** Utiliza técnicas de encriptación para proteger la información confidencial durante su transmisión y almacenamiento.
- **Protección Física:** Asegura la infraestructura física que alberga los servidores y sistemas que manejan la información confidencial.
- **Formación y Concientización:** Proporciona capacitación regular a los empleados sobre las políticas de seguridad, prácticas seguras de manejo de datos y la importancia de la protección de la información.
- **Monitoreo y Auditoría:** Establece un sistema de monitoreo continuo de la actividad del sistema para identificar y responder rápidamente a cualquier anomalía.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | PROCEDIMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCION DE DATOS | PMD-ACQUA-001 |
| | | Version:02 |
| | | 03/01/2024 |

Realiza auditorías periódicas para evaluar la efectividad de las medidas de seguridad implementadas.


- **Gestión de Incidentes:** Desarrolla un plan de respuesta a incidentes que incluya la notificación adecuada a las partes afectadas en caso de una violación de datos.

Practica simulacros de incidentes para garantizar una respuesta efectiva

- **Contratos y Acuerdos:** Establece acuerdos contractuales sólidos con proveedores y socios que manejen información confidencial para garantizar que cumplan con los mismos estándares de seguridad.
- **Almacenamiento Responsable:** Establece políticas para la retención y eliminación segura de datos cuando ya no sean necesarios.
- **Revisión Continua:** Realiza revisiones periódicas de las políticas y procedimientos para garantizar su relevancia y eficacia en un entorno en constante cambio.

Para implementar un sistema de control de acceso efectivo que garantice la seguridad de la información confidencial del cliente, puedes seguir estos pasos:

- **Identificación de Usuarios:** Asigna identificadores únicos a cada usuario del sistema. Utiliza nombres de usuario o identificadores de empleados para distinguir a cada persona.
- **Autenticación Fuerte:** Implementa un método de autenticación fuerte para verificar la identidad de los usuarios. Esto podría incluir:
 - **Contraseñas robustas:** Establece políticas que exijan contraseñas complejas que incluyan letras, números y caracteres especiales. Exige cambios de contraseña periódicos.
 - **Autenticación de dos factores (2FA):** Implementa un segundo factor de autenticación, como códigos enviados a dispositivos móviles o tokens.
- **Gestión de Accesos Basada en Roles (RBAC):** Define roles específicos para los diferentes tipos de usuarios en la organización. Asigna permisos y privilegios según estos roles para garantizar que cada usuario tenga acceso solo a la información necesaria para realizar sus funciones.
- **Políticas de Bloqueo de Cuentas:** Establece políticas de bloqueo de cuentas después de un número específico de intentos fallidos de inicio de sesión para proteger contra intentos de acceso no autorizados.
- **Monitoreo de Inicios de Sesión:** Implementa un sistema de registro y monitoreo de inicios de sesión para realizar un seguimiento de quién accede a la información y cuándo.

| | | |
|---|--|---------------|
|  | PROCEDIMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCION DE DATOS | PMD-ACQUA-001 |
| | | Version:02 |
| | | 03/01/2024 |

- **Revisiones Periódicas de Accesos:** Realiza revisiones regulares de los privilegios de acceso para garantizar que los usuarios tengan solo los permisos necesarios para realizar sus funciones. Ajusta los roles según sea necesario.
- **Protección contra Fuerza Bruta:** Implementa medidas de protección contra ataques de fuerza bruta, como la introducción de retrasos después de varios intentos fallidos de inicio de sesión.
- **Registro de Auditoría:** Establece un sistema de registro de auditoría que registre todas las actividades de acceso y cambios en la configuración de acceso.
- **Capacitación del Usuario:** Proporciona capacitación regular a los usuarios sobre las mejores prácticas de seguridad, incluyendo la importancia de proteger sus credenciales y reportar cualquier actividad sospechosa.
- **Implementación de SSO (Single Sign-On):** Si es factible, considera la implementación de SSO para simplificar el acceso y garantizar que los usuarios tengan una única identidad para acceder a múltiples sistemas.
- **Cifrado de Datos en Reposo y en Tránsito:** Utiliza cifrado para proteger la información confidencial mientras está almacenada (datos en reposo) y durante la transmisión (datos en tránsito).
- **Revisión y Actualización Continua:** Realiza revisiones periódicas del sistema de control de acceso para identificar posibles mejoras y asegurarte de que esté alineado con las necesidades cambiantes de la organización.

La implementación exitosa de estas prácticas no solo mejora la seguridad de la información confidencial del cliente, sino que también posiciona a la organización para cumplir con los estándares de seguridad y regulaciones aplicables. La seguridad de la información debe ser un esfuerzo continuo, con evaluaciones y mejoras constantes para hacer frente a las amenazas en constante evolución.